

Załącznik nr 1

**do Regulaminu rekrutacji
dzieci do klasy pierwszej w
Szkołe Podstawowej w Siennicy
Różanej**

**WNIOSEK RODZICA/ PRAWNEGO OPIEKUNA
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SIENNICY RÓŻANEJ**

w roku szkolnym 2023/2024

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka

.....

urodzonego (data urodzenia) w

województwodo **klasy pierwszej** Szkoły Podstawowej

w Siennicy Różanej w roku szkolnym 2023/2024

Adres **zamieszkania** dziecka

PESEL dziecka.....

Adres **meldunku stałego** dziecka

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)

.....

.....

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)

.....

Dodatkowe telefony kontaktowe do dyspozycji placówki

Matki ojca.....

Adres e- mail:.....

Dziecko realizowało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w szkole/

przedszkolu /punkcie przedszkolnym(podać dokładny adres)

.....

1. Oświadczam, że
 - a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
 - b) niezwłocznie powiadomię dyrektora o zmianie danych zawartych we wniosku,
 - c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na potrzeby funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Siennicy Różanej, administratorem danych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Siennicy Różanej. zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1781).
 - d) oświadczam, że wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, konkursów i uroczystości oraz wykorzystanie tego wizerunku w celu informacji i promocji Szkoły.

Do wniosku proszę załączyć zdjęcie , celem wyrobienia legitymacji szkolnej.

Podstawa prawna:

1. *Ustawa o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 , poz. 1781 .);
2. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2022 poz. 2509).

Obowiązek informacyjny RODO

CO TO JEST RODO?

RODO jest unijnym prawem regulującym zasady ochrony danych osobowych, które stosujemy od 25 maja 2018 r. Od tego dnia nasza placówka przestrzega zasad określonych w RODO.

Pełna nazwa RODO: *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?

Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców jest Szkoła Podstawowa im. Synów Pułku w Siennicy Różanej z siedzibą w 22-304 Siennica Różana 257, dane kontaktowe: sekretariat@spsiennica.pl, 825759214

Administrator danych jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?

Dane osobowe dzieci i rodziców uzyskane w związku z uczęszczaniem dzieci do naszej placówki będziemy wykorzystywać w następujących celach:

- wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizowania programów nauczania, przeprowadzenia rekrutacji dzieci oraz wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych. Obowiązki te określają przepisy prawa regulujące działalność szkół, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (zgodnie z art. 6 ust. lit. c RODO) – „obowiązek prawny”,
- wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie szczególnych kategorii danych osobowych, np. danych o stanie zdrowia dziecka – (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit a RODO) – „zgoda”,
- umożliwienia łatwiejszego kontaktu oraz wykorzystywania wizerunku dzieci, w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych w tych celach (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO) – „zgoda”.

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy Prawo Oświatowe jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wykonywania przez naszą placówkę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez naszą placówkę.

JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- okres wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz okres, w którym przepisy ustawy Prawo oświatowe nakazują nam przechowywać dokumentację,
- czas do momentu wycofania zgody.

JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?

Mogą Państwo złożyć do naszej placówki wniosek o:

- dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych),
- sprostowanie danych, gdy są one nieprawidłowe,
- przeniesienie danych, w przypadkach określonych w RODO,
- usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora danych – innym podmiotom, w tym:

- podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze;
- innym administratorom, np. ubezpieczycielom

JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?

Nasza placówka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: pkucharski@spsiennica.pl

Siennica Różana, dnia

.....

(podpis obojga rodziców/
opiekunów prawnych)

Wniosek proszę złożyć w sekretariacie szkoły do dnia 15 marca 2023r.