



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

Regulamin rekrutacji dzieci do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej w Siennicy Różanej

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933),
2. Uchwała Rady Gminy Siennica Różana Nr XXI/140/2017z dnia 30.03.2017
3. Zarządzenia NR /2025 Wójta Gminy Siennica Różana z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2025/2026 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym a także terminów składania dokumentów do klasy I szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Siennica Różana.

II. Zasady naboru:

1. Do klasy pierwszej Szkół Podstawowych przyjmuje się dzieci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia

(Załącznik nr 1).

3. O przyjęciu dziecka do szkoły w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszej, decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły podstawowej którzy są przyjmowani z urzędu.
4. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust.3, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

5. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria i ich wartości punktowe:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryteriów
1	Kandydat do klasy pierwszej szkoły podstawowej uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, punktu przedszkolnego, przedszkola na terenie Gminy Siennica Różana	3	Spełnienie kryterium potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2	Rodzice lub jeden z rodziców kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	2	Oświadczenie rodzica potwierdzające jego miejsce pracy (Zał. nr 3)
3	W obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata(np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki	1	Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych kandydata.(Zał. nr 3)



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

7. W przypadku uzyskania równej liczby punktów o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
8. Rodzice dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły składają do dyrektora wnioszek o przyjęcie dziecka oraz oświadczenie o spełnianiu określonych kryteriów rekrutacji. (załącznik nr 2 i 3)
9. Dzieciom, które w roku szkolnym 2025/2026 rozpoczną naukę w klasie pierwszej szkoły podstawowej organ prowadzący szkołę podstawową, do dnia 15 czerwca 2025, może wskazać jako miejsce realizacji obowiązku szkolnego szkołę podstawową inną niż szkoła, w obwodzie której dziecko mieszka, jeżeli liczba uczniów w klasie pierwszej w danej szkole nie przekracza 7 uczniów.

III. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych w roku szkolnym 2025/2026

W roku szkolnym 2025/2026 rodzice dzieci ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej będą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie z poniższym harmonogramem.

Realizacja obowiązku szkolnego w szkole obwodowej

od dnia	do dnia	czynności rodzica/opiekuna prawnego
03 marzec 2025r.	14 marzec 2025r.	składanie zgłoszeń do klas pierwszych szkoły podstawowej

od dnia	do dnia	czynności rodzica/opiekuna prawnego
Rekrutacja do klas pierwszych		
16 czerwiec 2025r.	27 czerwiec 2025r.	składanie wniosków o przyjęcie do klas pierwszych szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod



SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

		uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
30 czerwiec 2025r.	30 czerwiec 2025r.	weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
01 lipiec 2025r.	-	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
02 lipiec 2025r.	03 lipiec 2025r.	potwierdzenie przez rodzica woli zapisu dziecka do szkoły, do której zostało zakwalifikowane poprzez złożenie oświadczenia.
04 lipiec 2025r.	-	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Rekrutacja uzupełniająca:

od dnia	do dnia	czynności rodzica/opiekuna prawnego
Rekrutacja do klas pierwszych		
18 sierpień 2025r.	22 sierpień 2025r.	składanie wniosków o przyjęcie do klas pierwszych szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
25 sierpień 2025r.	25 sierpień 2025r.	weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
26 sierpień 2025r.	-	podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych



SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

27 sierpień 2025r.	28 sierpień 2025r.	potwierdzenie przez rodzica woli zapisu dziecka do szkoły, do której zostało zakwalifikowane poprzez złożenie oświadczenia.
29 sierpień 2025r.		podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

PROCEDURA ODWOŁAWCZA			
1.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 7 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 7 dni od dnia podania do wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
2.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka
3.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
4.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

IV. Komisja rekrutacyjna

Komisję rekrutacyjną powołuje się zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej w Siennicy Różanej tylko w przypadku zgłoszenia się dziecka spoza obwodu szkoły.



**SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ**

Załącznik nr 1

**do Regulaminu rekrutacji
dzieci do klasy pierwszej w
Szkoie Podstawowej w Siennicy
Różanej**

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ W SZKOLE OBWODOWEJ W SIENNICY RÓŻANEJ
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

I. Dane osobowe zgłaszanego dziecka

Dane identyfikacyjne zgłaszanego dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL											
Data urodzenia	Dzień			Miesiąc			Rok				
Adres zamieszkania dziecka na terenie obwodu szkoły											
Kod pocztowy					Miejscowość						
Ulica											
Nr domu					Nr lokalu						

II. Dane osobowe rodziców lub prawnych opiekunów zgłaszanego dziecka

		Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania	Kod pocztowy, miejscowość		
	Ulica, nr domu/nr mieszkania		
Telefon do kontaktu			
Adres poczty elektronicznej			



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa im. Synów Pułku w Siennicy Różanej (Siennica Różana 257, 22-304 Siennica Różana, numer tel.: (82) 575-92-14, adres e-mail: sekretariat@spsiennica.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka zamieszkałego w obwodzie do klasy I publicznej szkoły podstawowej na podstawie zgłoszenia. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO);



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.





SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

Załącznik nr 2

**do Regulaminu rekrutacji
dzieci do klasy pierwszej w
Szkoie Podstawowej w Siennicy
Różanej**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM SZKOŁY DO KLASY PIERWSZEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

I. Dane osobowe dziecka

Dane identyfikacyjne dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL											
Data urodzenia	Dzień			Miesiąc			Rok				
Adres zamieszkania dziecka											
Powiat					Gmina						
Kod pocztowy					Miejscowość						
Ulica											
Nr domu					Nr lokalu						

II. Dane osobowe rodziców lub prawnych opiekunów dziecka

		Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania	Kod pocztowy, miejscowość		
	Ulica, nr domu/nr mieszkania		
Telefon do kontaktu			
Adres poczty elektronicznej			



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

III. Inne informacje

- a) Dziecko realizowało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w szkole/przedszkolu/punkcie przedszkolnym (podać dokładny adres):

.....
.....
.....

- b) Wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

- 1) pierwszy wybór:

.....
.....

- 2) drugi wybór:

.....
.....

- 3) trzeci wybór:

.....
.....

- c) Kryteria ustalone przez Radę Gminy (odpowiednie zakreślić):

- ☐ Kandydat do klasy pierwszej szkoły podstawowej uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, punktu przedszkolnego, przedszkola na terenie Gminy Siennica Różana
- ☐ Rodzice lub jeden z rodziców kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej. – oświadczenie
- ☐ W obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni kandydata (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki. – oświadczenie

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa im. Synów Pułku w Siennicy Różanej (Siennica Różana 257, 22-304 Siennica Różana, numer tel.: (82) 575-92-14, adres e-mail: sekretariat@spsienica.pl).



SZKOŁA PODSTAWOWA im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

- 2). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej (kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły). Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- e) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - f) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - g) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.



SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ

Załącznik nr 3

**do Regulaminu rekrutacji dzieci do klasy
pierwszej w Szkole Podstawowej w
Siennicy Różanej**

.....
Imię i nazwisko
oświadczenia

.....
Miejscowość i data

.....
Ulica, nr mieszkania

.....
Kod pocztowy, miejscowość
/Adres osoby oświadczającej/

**Oświadczenie rodzica potwierdzające miejscowość jego pracy/ Oświadczenie o miejscu
zamieszkania krewnych kandydata**

Oświadczam, że:

- Jestem zatrudniony w miejscowości należącej do obwodu szkoły w Siennicy Różanej
tj.
.....
(podać nazwę miejscowości gdzie znajduje się zakład pracy)

- W obwodzie Szkoły Podstawowej w Siennicy Różanej zamieszkują krewni mojego
dziecka(np. babcia, dziadek) wspierający mnie/nas w zapewnieniu mu należytej
opieki
.....
.....
(podać miejscowość)

Jestem świadomy i uprzedzony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub
zatajenie prawdy i zapoznany z treścią art. 233 par. 1 Kodeksu Karnego, która brzmi:

„kto składa zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu lub w innym postępowaniu
prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze
pozbawienia wolności do lat 3”

.....

Czytelny podpis osoby
oświadczającej



**SZKOŁA PODSTAWOWA
im. SYNÓW PUŁKU W SIENNICY RÓŻANEJ**

Załącznik nr 4

**do Regulaminu rekrutacji dzieci do
klasy pierwszej w Szkole Podstawowej
w Siennicy Różanej**

.....
Imię i nazwisko rodzica

.....
Adres zamieszkania

POTWIERDZENIE WOLI ZAPISU

Potwierdzam wolę zapisu do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej im. Synów Pułku
w Siennicy Różanej w roku szkolnym 2025/2026 mojego dziecka

..... ur.
Nazwisko i imię (imiona) dziecka *data urodzenia*

Siennica Różana, dnia

.....
podpisy rodziców